



Министерство образования и науки Тамбовской области

Тамбовское областное государственное
бюджетное общеобразовательное учреждение
«Моршанская школа-интернат»
(ТОГБОУ «Моршанская школа-интернат»)

ПРИКАЗ

25.04.2025

№ 78-ОД

Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей
«Родничок» на базе ТОГБОУ «Моршанская школа-интернат»

На основании приказа министерства образования и науки Тамбовской области от 14.03.2025 №611 «Об организации работы летних лагерей дневного пребывания на базе областных организаций для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей «Родничок» на базе ТОГБОУ «Моршанская школа-интернат» (далее – лагерь «Родничок») с целью обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации с 05 июня по 25 июня 2025 года.

2. Назначить начальником лагеря «Родничок» в период с 05 июня по 25 июня 2025 года педагога дополнительного образования Федякину Ольгу Николаевну.

3. Возложить на начальника лагеря «Родничок» Федякину Ольгу Николаевну ответственность за обеспечение жизни, здоровья и безопасности обучающихся на время пребывания в лагере с 05.06.2025 по 25.06.2025.

4. Начальнику лагеря «Родничок» Федякиной Ольге Николаевне подготовить необходимый перечень документов для начала функционирования лагеря «Родничок» (в срок до 14.05.2025) (Приложение №1).

5. Начальнику лагеря Федякиной Ольге Николаевне:

- обеспечить санитарно-гигиеническую подготовку помещений для размещения лагеря «Родничок» в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (в срок до 14.05.2025);

- подготовить на утверждение штатное расписание лагеря «Родничок» (в срок до 12.05.2025);

- разработать график работы педагогических сотрудников лагеря «Родничок» (в срок до 12.05.2025);

- разработать План воспитательно-образовательной работы лагеря «Родничок», включив в него мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, профилактике безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних, противопожарной подготовке, безопасности поведения и формированию здорового образа жизни (в срок до 12.05.2025).

6.Возложить ответственность:

- за предоставление медицинского обслуживания детям, находящимся в лагере «Родничок», а также за соблюдение санитарно-гигиенических требований, норм и режима дня на врача школы-интерната Митюшину Елену Александровну и медицинскую сестру школы-интерната Степанову Светлану Викторовну;

- за составление меню и питание детей в лагере «Родничок» на медсестру Степанову Светлану Викторовну.

7.Возложить контроль:

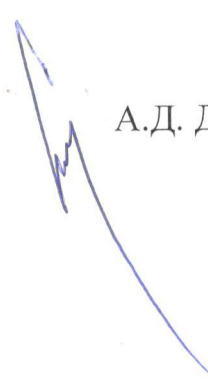
- за хранением продуктов питания на врача Митюшину Елену Александровну;

- за качеством приготовления пищи на медсестру Степанову Светлану Викторовну.

8.Возложить ответственность за подготовку материально-технического обеспечения лагеря «Родничок» на заведующего хозяйством Андреева Вячеслава Владимировича.

9.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Д. Добин

Приложение №1
к приказу ТОГБОУ «Моршанская
школа-интернат»
от 25.04.2025 №78-ОД

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЛАГЕРЯ С
ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ «РОДНИЧОК»**

Блок 1. «Нормативная правовая база отдыха и оздоровления» (нормативные правовые документы вышестоящих организаций; Устав, лицензии на образовательную и медицинскую деятельность – копии и др.).

Блок 2. «Организационно-нормативные документы лагеря дневного пребывания» (санитарно-эпидемиологическое заключение, приказ об организации лагерной смены, список воспитанников лагеря, договоры с родителями (законными представителями), акт приемки лагеря (2 экз.), правила внутреннего распорядка, режим работы, график работы персонала, штатное расписание, должностные инструкции, книга приказов по лагерю и журнал регистрации приказов и т.д.).

Блок 3. «Организация досуговой деятельности» (программа деятельности лагеря, график работы кружков и др.).

Блок 4. «Документация по технике безопасности» (приказы, инструкции).

Блок 5. «Документы по охране труда» (приказы, инструкции).